

1 Objectifs et contexte d'utilisation du site web

Ce site web a été conçu pour préparer les futurs étudiants à entrer en MASTER première ou deuxième année (IF, IPM et DUREN), au travers d'activités écrites sous forme de vidéos enrichies (QCM, astuces ou recommandations), des modules e-Learning conçus sous storyline, des ressources au format PDF téléchargeables et des liens hypertextes vers des sites de formations ou des vidéos youtube pertinentes. Treize thèmes sont développés sur ce site en partant de l'installation et de la configuration d'un ordinateur pour arriver à l'utilisation des services web en collaboration avec d'autres usagers du Web. Un espace administrateur a été développé afin de pouvoir faire la gestion :

- Des stagiaires en formation
- Des modules intégrés au site
- Des ressources au format PDF
- Des statistiques de connexion
- Des astuces du jour.

Le site web est responsive design, peut être lu sur tout support (ordinateurs, tablettes ou Smartphones).

2 Les contraintes du produit

2.1 Les contraintes fonctionnelles

Ce site web est à destination d'étudiants en formation à distance, il doit être complètement autonome de toute intervention humaine pendant la phase de formation, puisque cette formation ne sera pas tutorée. Donc à part le fait de prévoir des mises à jour des modules de formation et des liens web qui peuvent disparaître un jour, il faut que l'étudiant en formation puisse être totalement autonome avec le site web. D'où l'idée de vidéos enrichies, de modules e-Learning, pouvant ainsi susciter la motivation de l'étudiant à suivre tous les modules.

Afin de pouvoir faire un suivi judicieux du livrable, un système de tracking a été développé. Celui-ci permet d'analyser la fréquence d'utilisation du site web, et des modules visualisés.

Un système de notification par mail a aussi été développé afin de rappeler aux étudiants que l'outil existe et les inciter à aller le voir pour se former.

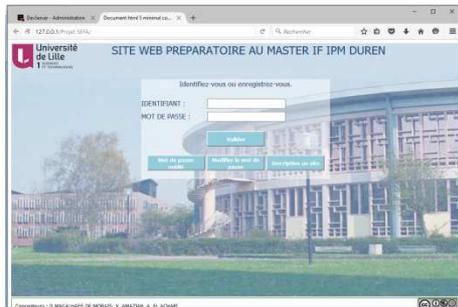
2.2 Les contraintes techniques

Le site web est programmé en HTML5, CSS3, JavaScript, PHP 5 et SQL. Donc pour les webmasters qui reprendront le travail, il leur faudra au moins ces compétences.

Certains algorithmes demandent une connaissance approfondie en mathématiques, et de très bonnes connaissances à propos de la récursivité des fonctions. Enfin, les futurs webmasters se doivent d'avoir de bonnes connaissances sur la sécurité des sites web, notamment l'utilisation de fichiers .htaccess.

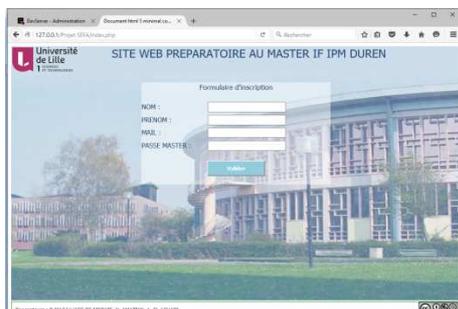
3 Accéder au site web (étudiants ou administrateur)

3.1 Page d'accueil : connexion au site web



La page d'accueil du site web propose aux internautes de se connecter et quatre fonctionnalités sont proposées :

- Se connecter avec un identifiant et un mot de passe
- S'inscrire sur le site web
- Récupérer son mot de passe oublié
- Modifier son mot de passe

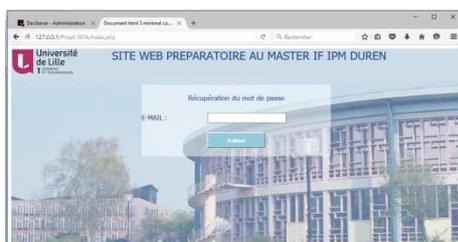


Pour s'inscrire sur le site web, c'est simple :

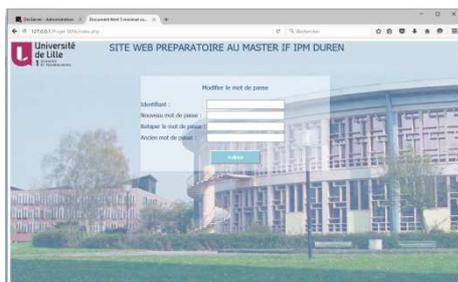
Il faut obligatoirement donner un nom, un prénom, un mail et un mot de passe que fournira la personne responsable du site.

A l'installation du site web, ce mot de passe est ipmpower.

Ce mot de passe particulier empêchera d'autres internautes non autorisés.



Pour récupérer son mot de passe oublié, il suffit d'indiquer le mail qui a été utilisé à l'inscription pour le récupérer. Si l'étudiant ne se souvient pas de son mail, il devra contacter la personne responsable du site afin d'obtenir ce mail ou devra se réinscrire avec un mail qui n'est pas enregistré dans la base de données.



Pour modifier son mot de passe, il faut indiquer dans un formulaire son identifiant et son mot de passe actuel, ensuite il faut taper deux fois le nouveau mot de passe.

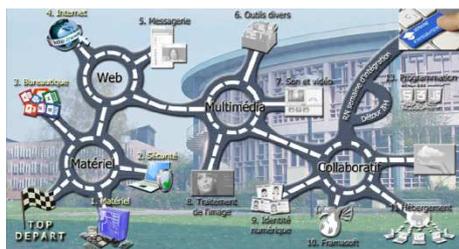
La base de données SQL sera mise à jour automatiquement.

3.2 Connexion au site Web comme stagiaire



Après avoir passé les étapes d'identification du site web, l'étudiant aura accès à des modules de formation classés par thème, et ceci pour préparer la semaine d'intégration ou d'autres activités seront proposées.

Cet environnement a été conçu avec l'idée du "calendrier de l'avent", qui commencerait tous les ans le 1^{er} juillet. Ce calendrier est composé de sept semaines, deux modules seront dévoilés chaque semaine.



À partir du 8 juillet, tous les inscrits à la formation seront notifiés par mail que de nouveaux modules sont disponibles sur le site, cette notification sera activée par le premier stagiaire qui se connectera. Les étudiants ne seront notifiés qu'une seule fois. Enfin, les étudiants n'ont plus qu'à cliquer l'un des thèmes disponibles qu'ils souhaitent aborder. Le stagiaire peut se déconnecter à tout moment.

3.3 Connexion au site Web comme administrateur



Pour accéder à la page d'administration du site Web, il faut utiliser les identifiants adéquats, par défaut :

- Identifiant : admin.
- Mot de passe : admin.

Les fonctionnalités disponibles vont permettre à l'administrateur de :

- Modifier le mot "clé d'activation" qui permet aux nouveaux étudiants de s'inscrire.

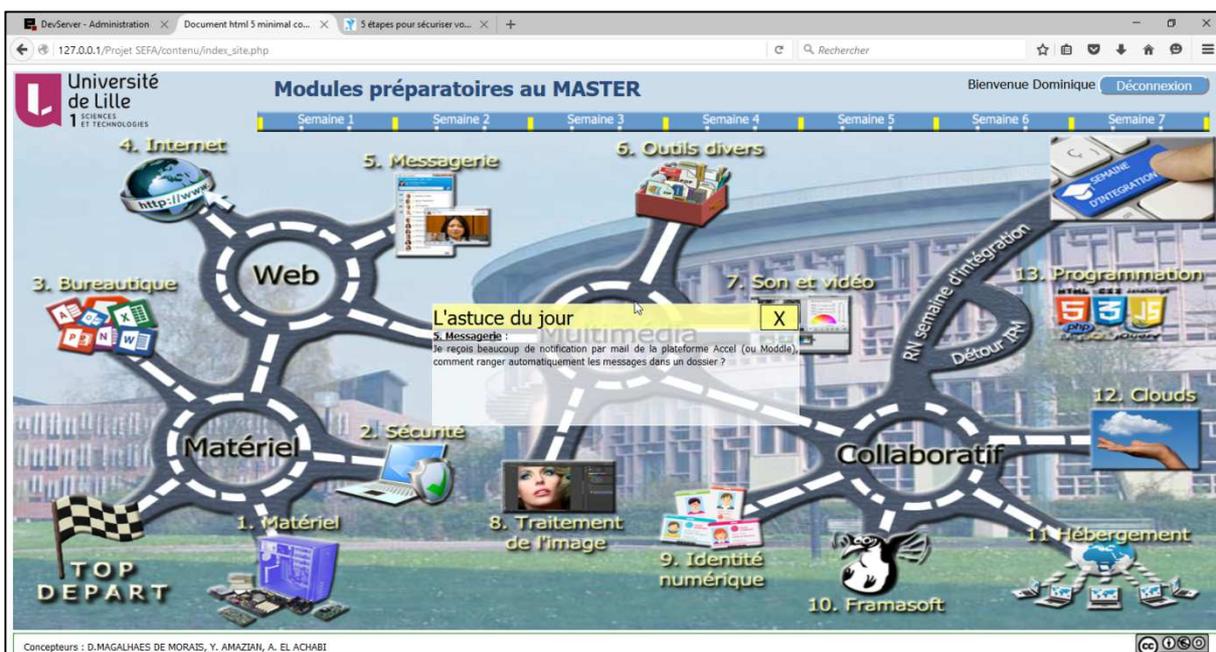
- Gérer les stagiaires ou en inscrire
- Gérer l'installation ou la suppression des modules
- Gérer les liens vers des ressources externes
- Gérer les ressources numériques PDF

Visualiser les statistiques des étudiants

4 Utilisation des fonctionnalités du site web (stagiaires, administrateur)

4.1 Utilisation du site web "côté stagiaire"

Le stagiaire a maintenant un identifiant et un mot de passe qu'il a reçu par mail lorsqu'il s'est inscrit. Il arrive sur une "page menu" symbolisée par un chemin à suivre, il devra s'attarder sur les ronds points du menu, qui représentent des catégories d'activités ayant pour objectif de préparer à l'intégration au MASTER.



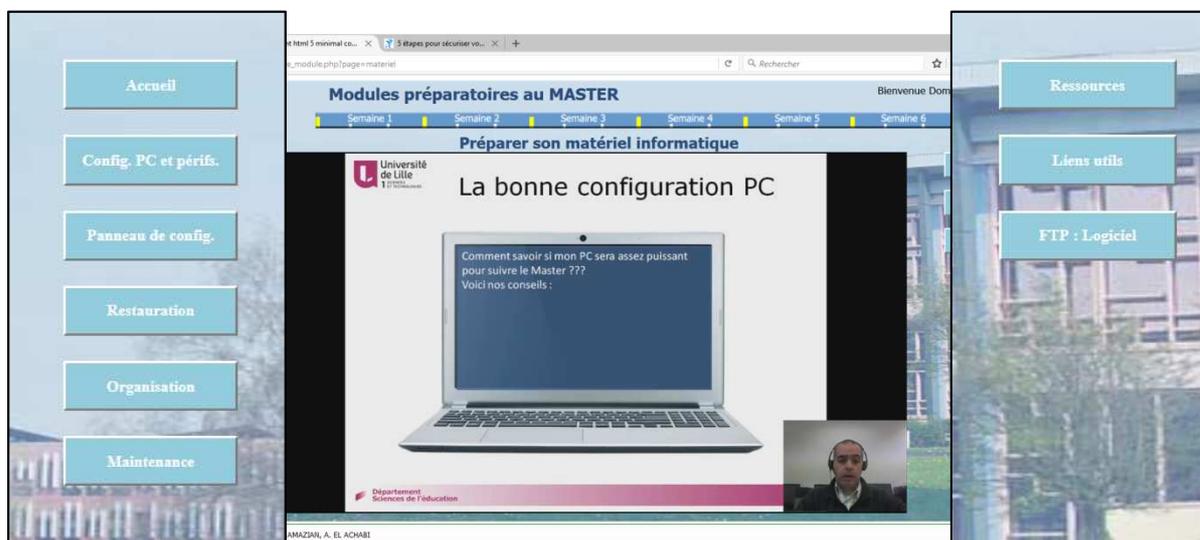
La formation doit surtout permettre aux étudiants de préparer leur ordinateur avec les outils dont ils auront besoin pour les cours et de s'approprier les services informatiques pour tout ce qui concerne le travail collaboratif, à distance et en groupe.

A partir de 1^{er} Janvier de l'année d'inscription jusqu'au 7 juillet, seul les deux premiers modules seront débloqués, puis le 8, deux modules de plus, le 15 deux autres et ainsi de suite. Le système est complètement autonome, il calcule les dates en fonction de l'année d'inscription, ce qui permettra aux étudiants de pouvoir retourner sur l'outil pendant ou après leur formation.



A l'accueil de ce menu, l'étudiant verra apparaître l'astuce du jour qui restera affichée 20 secondes, à moins qu'il ne décide de fermer la fenêtre. Cette astuce ne sera affichée qu'une seule fois par connexion au site.

Pour accéder aux modules de formation, l'étudiant doit cliquer sur l'icône correspondant au thème qu'il souhaite apprendre, il se retrouvera dans un environnement avec deux types de menus :



- Un menu à gauche de l'écran proposant des vidéos enrichies ou des modules e-Learning qui s'adapteront automatiquement dans le cadre du milieu de l'écran.
- Un menu à droite de l'écran qui proposera trois choses
 - Des ressources intégrées au site au format PDF.
 - Des liens vers des sites web en rapport avec le thème choisi
 - Des liens vers les sites officiels de téléchargement

A tout moment le stagiaire peut se déconnecter, un bouton a été prévu en haut et à droite de l'écran.

4.1 Utilisation du site web "côté administrateur"

L'administrateur, une fois connecté arrive sur une page avec plusieurs fonctionnalités permettant d'administrer le site web :



- Un formulaire pour modifier la clé d'activation des inscriptions au site web.
- Un formulaire permettant de gérer les stagiaires
 - *Ajouter des étudiants* : zone de texte permettant de taper plusieurs étudiants et de tous les inscrire en même temps. Il suffit de saisir une ligne par étudiant avec le nom, le prénom et le mail, séparé par un ";".
 - Si la liste a été écrite sur Excel, il suffit de respecter l'ordre des champs à savoir "nom, prénom, email" et d'enregistrer le fichier au format CVS en choisissant le séparateur ";".
 - Enfin, un copier coller des informations étudiant dans la zone de texte et valider.
 - *Supprimer un étudiant* : avec un formulaire de confirmation
 - *Modifier les infos d'un étudiant* : il est prévu un formulaire pour le faire.
 - *Statistiques* : Affichage du temps passé sur le site web et sur les différents thèmes proposés.
 - *Envoyer le mot de passe par mail* : Bouton permettant de renvoyer le mot de passe au stagiaire par mail.
- Un formulaire pour gérer les modules de formation
 - EN CONSTRUCTION
- Un formulaire de gestion des liens
- Un formulaire de gestion des ressources
- Un formulaire pour voir les statistiques de connexion au site web de tous les étudiants
- Un formulaire permettant de gérer les astuces du jour :
 - Ajouter des astuces par thème
 - Modifier une astuce (faire la modification directement dans le formulaire et cliquer sur modifier.

- Supprimer une astuce (sans confirmation de suppression).

5 Aspects techniques "invisible" pour l'étudiant.

5.1 Un système de tracking de connexion.

Les dates et heures de début et de fin de connexion de l'étudiant sont enregistrées dans une base de données SQL, ceci permettra de faire des statistiques d'utilisation du site web. Cela pourra amener par la suite à analyser le taux d'utilisation et de se poser la question d'une amélioration éventuelle à faire sur le site.

Les temps de connexion sur chaque thème sont aussi enregistrés, cela permettra de savoir si chaque thème est pertinent dans la formation. Ces données sont visibles dans l'espace administrateur.

5.2 Un système de notification avertissant le déblocage de nouveaux modules

Un système de notification a été programmé pour notifier par mail les étudiants que de nouveaux modules sont disponibles sur le site. Ce système se déclenchera automatiquement dès qu'une personne accèdera au site, à l'ouverture de la page "index", les mails de notification seront envoyés de manière complètement transparente. L'objectif de cette notification est de stimuler la curiosité du stagiaire et l'inciter à aller voir le site.